Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ЦЕНТР ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ УРУС-МАРТАНОВСКОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
_____ Р. У. Абдулкадырова
24.09.2021г.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 24.09.2021г. № 01

ПОЛОЖЕНИЕ

24.09.2021 № 01-08

г. Урус-Мартан

о порядке проведения самообследования

Абдулкадырова Роза Увайсовна
Подписано цифровой подписью: Абдулкадырова Роза Увайсовна
Дата: 2023.10.24 16:05:33 +03'00'

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования в МБУ ДО «Центр одаренных детей Урус-Мартановского района» (далее –Учреждение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Учреждении.
1.2. Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Приказом № 462 от 14.06.13г. Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и № 1324 от 10.12.2013г. Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
1.3. Целями проведения самообследования Учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
1.4. Самообследование проводится ежегодно, носит системный характер и направлено на оценку результатов и определение перспектив развития Учреждения, коррекцию деятельности педагогического коллектива по эффективному решению проблем, выявленных в процессе самообследования.
1.5. В процедуре самообследования могут участвовать педагогические работники, административно-управленческий персонал.
1.6. Самообследование выполняет ряд функций:
- оценочную - выявление соответствия параметров законодательным нормативам и современным требованиям;
- диагностическую – выявление причин возникновения отклонений состояния Учреждения от утвержденных нормативов и требований;
- прогностическую – оценка (самооценка) возможных последствий

имеющихся отклонений для Учреждения.

2. Методы и критерии самообследования

Процесс самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы:

- пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ);
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования Учреждения включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию
- создание комиссии по проведению самообследования;
- организация и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- размещение отчета на сайте Учреждения.

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждается приказом директора

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, организация учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Структура самообследования

4.1. Организационного-правовое обеспечение деятельности образовательного Учреждения.

4.2. Структура образовательного Учреждения и система управления.

4.3. Организация образовательного процесса.

4.4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

4.6. Деятельность методической службы по повышению квалификации педагогических работников.

4.7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Результаты самообследования рассматриваются на заседании

педагогического совета.
5.3. Отчет о самообследовании формируется в период с 1 апреля по 20 апреля текущего года.
5.4. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения.
5.5. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
6.3. Данное Положение Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.
6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.